

CENTRALNO KLIRINŠKO DEPOZITARNO DRUŠTVO A.D. PODGORICA

PRAVILA O POSLOVNOJ TAJNI

Podgorica, decembar 2018. godine

Na osnovu člana 372 stav 1 Zakona o tržištu kapitala („Sl.list CG“br. 01/18), i člana 22, tačka 22.1. Statuta Centralnog klirinško depozitarnog društva a.d. Podgorica („Sl. list CG", br. 51/18), Odbor direktora Centralnog klirinško depozitarnog društva a.d. Podgorica na sjednici održanoj dana 12.12.2018. godine, donio je

PRAVILA O POSLOVNOJ TAJNI

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Pravilima o poslovnoj tajni Centralnog klirinško depozitarnog društva a.d. Podgorica (u daljem tekstu: Pravila) određuju se dokumenta (isprave) i podaci (informacije) koji se smatraju poslovnom tajnom čije bi saopštavanje neovlašćenim licima, zbog njihovog značaja i prirode, bilo protivno pozitivnim zakonskim propisima, poslovnim interesima i ugledu Centralnog klirinško depozitarnog društva a.d. Podgorica (u daljem tekstu: CKDD), akcionara CKDD-a, članova CKDD-a i poslovnih partnera CKDD-a.

Ovim pravilima uređuje se način i postupak rukovanja poslovnom tajnom, zaštita i čuvanje poslovne tajne, kao i druga pitanja od značaja za poslovnu tajnu.

Član 2

Ova pravila obavezujuća su za akcionare CKDD-a, članove CKDD-a, članove Odbora direktora i Revizorskog odbora, zaposlene u CKDD-u, članove komisija i druga lica koja su, po osnovu učešća u radu, obavljanju svojih poslova ili pravnog posla sa CKDD-om, u posjedu informacija ili dokumenata koja predstavljaju poslovnu tajnu u skladu sa ovim pravilima, nezavisno od vremena i načina na koji su došli u njihov posjed i/ili saznanja o njima.

Član 3

Lica iz člana 2 ovih pravila dužna su da čuvaju dokumenta i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom i ne mogu ih neovlašćeno davati na uvid ili korišćenje drugim licima niti davati izjave u vezi sa tim dokumentima i podacima.

Obaveza čuvanja poslovne tajne je trajna, to jest važi i nakon prestanka statusa akcionara, člana CKDD-a, člana Odbora direktora i Revizorskog odbora, radnog odnosa u CKDD-u kao i poslovnog odnosa.

II DOKUMANTA I PODACI KOJI SE SMATRAJU POSLOVNOM TAJNOM

Član 4

Poslovnom tajnom, u smislu ovih pravila, smatraju se dokumenta i podaci:

- o identitetu vlasnika računa - imenu i prezimenu, JMBG, broju pasoša, LK i adresi za fizičko lice, odnosno nazivu, MB, registarskom broju i sjedištu za pravno lice, u bilo kojoj formi da su prikazani;
- koje nadležni organi označe kao povjerljive;
- od posebnog značaja u vezi sa izvršenim nadzorom i kontrolom poslovanja;
- o sistemskoj i tehničkoj dokumentaciji koja se odnosi na softversko i hardversko rešenje informacionog sistema CKDD-a;
- o poslovanju Članova CKDD-a, njihovom finansijskom poslovanju i perspektivama;
- o zaradama i drugim primanjima zaposlenih u CKDD-u;
- iz ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji, odnosno pravnih poslova sa partnerima CKDD-a;
- u vezi sporova u kojima je CKDD jedna od stranaka;
- koji su zakonom, propisom i/ili aktima CKDD-a označeni kao poslovna tajna;
- koje organi, komisije ili druga tijela CKDD-a utvrde kao povjerljive.

III RUKOVANJE, ČUVANJE I ZAŠTITA DOKUMENATA I PODATAKA KOJI SE SMATRAJU POSLOVNOM TAJNOM

Član 5

Na rukovanje i čuvanje dokumenata i podataka koji se smatraju poslovnom tajnom primjenjuju se odredbe Pravila o kancelarijskom i arhivskom poslovanju CKDD-a, ukoliko nije drugačije propisano ovim Pravilima.

Član 6

Dokumenta i podaci koje organi, komisije i druga tijela CKDD-a utvrde kao povjerljive ili dokumenta i podaci drugih nadležnih institucija koji su označeni kao povjerljivi, obilježavaju se na vidnom mjestu, oznakom „POVJERLJIVO“, „POSLOVNA TAJNA“ ili „INTERNO“.

Sa dokumentima i podacima koji su označeni stepenom tajnosti od strane drugih nadležnih organa, a koji su u posjedu CKDD postupa se u skladu sa ovim pravilima.

Dokumenta i podaci iz st.1 i 2 ovih pravila se evidentiraju u posebnom djelovodniku koji se pohranjuje i čuva u zatvorenom ormaru ili sefu, u prostorijama CKDD-a.

Sa dokumentima i podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu rukuje i odgovoran je za njegovo čuvanje zaposleni CKDD-a koga za te poslove ovlasti Izvršni direktor.

Član 7

Povredu čuvanja poslovne tajne predstavlja svako postupanje suprotno odredbama ovih pravila.

Povredom čuvanja poslovne tajne ne smatra se njeno saopštavanje nadležnim državnim organima.

IV STUPANJE NA SNAGU

Član 8

Ova pravila stupaju na snagu danom objavljivanja na internet stranici CKDD, a nakon dobijanja saglasnosti od Komisije za tržište kapitala.

Broj: 06-481

Podgorica, 12.12.2018.godine

Predsjednica odbora direktora

Marina Perović, s.r.